

(Продолжение. Нач. на 7-9 стр.)

5.5. Должностные лица администрации, сотрудники Учреждения, несут ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Регламента в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является личное устное обращение, письменное обращение (жалоба) или обращение заявителей в форме электронного документа.

5.7. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо лично в устной форме на имя Главы администрации Меленковского муниципального округа или руководителя Учреждения.

5.8. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта Администрации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) электронной почты;

в) Единого портала;

г) ФРГУ;

д) через МФЦ.

5.8.1. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица предоставляющего муниципальную услугу, либо сотрудников Учреждения, решения и действия (бездействия) которых обжалуются ;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу, либо сотрудников Учреждения.

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица предоставляющего муниципальную услугу, либо сотрудников Учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

д) личная подпись заявителя (его уполномоченного представителя) и дата. Письменное обращение должно быть написано разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений.

5.9. Обращение не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- в письменном обращении не указаны: фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть отправлен ответ;

- в письменном обращении обжалуется судебное решение;

- в письменном обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

- текст письменного обращения не поддается прочтению.

5.10. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным должностным лицом, в течение 30 дней со дня ее регистрации в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.11. В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, соответствующее уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу. О данном решении в адрес заявителя, направившего обращение, направляется письменный ответ.

5.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

- отказать в удовлетворении жалобы.

5.13. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.12., заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.14. Заявитель имеет право обжаловать решение по жалобе или действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение №1 к Регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса			
		Лист №	Всего листов _____
1	Заявление в (наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации –городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов, организации, признаваемой управляющей компанией в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 г. N 244-ФЗ "Об инновационном центре "Сколково" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 40, ст. 4970; 2019, N 31, ст. 4457) (далее - Федеральный закон "Об инновационном центре "Сколково")	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____ дата " ____ " _____ г.
3.1	Прошу в отношении объекта адресации: Вид:		
	Земельный участок	Сооружение	Машино-место
	Здание (строение)	Помещение	
3.2	Присвоить адрес		
	В связи с:		
	Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		
	Количество образуемых земельных участков		
	Дополнительная информация:		
	Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка		
	Количество образуемых земельных участков		
	Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется	Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется	
	Образованием земельного участка путем объединения земельных участков		
	Количество объединяемых земельных участков		
	Кадастровый номер объединяемого земельного участка	Адрес объединяемого земельного участка	

Лист N _____			Всего листов _____		
Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка					
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)					
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел		Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел			
Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков					
Количество образуемых земельных участков		Количество земельных участков, которые перераспределяются			
Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется		Адрес земельного участка, который перераспределяется			
Строительством, реконструкцией здания(строения), сооружения					
Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией					
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)			
Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется					
Тип здания(строения), сооружения					
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)					
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)		Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)			
Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение					
Кадастровый номер помещения		Адрес помещения _____			
Лист _____			Всего листов _____		
Образованием помещения(ий) в здании (строении), сооружении путем раздела здания(строения), сооружения					
Образование жилого помещения		Количество образуемых помещений			
Образование нежилого помещения		Количество образуемых помещений			
Кадастровый номер здания, сооружения		Адрес здания, сооружения			
Дополнительная информация:					
Образованием помещения(ий) в здании(строении), сооружении путем раздела помещения, машино-места					
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение)		Вид помещения		Количество помещений	
Кадастровый номер помещения,машино-места раздел которого осуществляется		Адрес помещения,машино-места, раздел которого осуществляется			
Дополнительная информация:					
Образованием помещения в здании(строении), сооружении путем объединения помещений в здании(строении), сооружении					
Образование жилого помещения			Образование нежилого помещения		
Количество объединяемых помещений					
Кадастровый номер объединяемого помещения		Адрес объединяемого помещения			
Дополнительная информация:					
(Продолжение на 11 стр.)					