

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МЕЛЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

От 24.12.2024 года

№ 135/12

«Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Меленковского муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Меленковского муниципального округа Совет народных депутатов Меленковского муниципального округа решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Меленковского муниципального округа

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Совета народных депутатов Меленковского муниципального округа В.И. Гаврилов	Глава Меленковского муниципального округа А.В. Пантелеев
---	---

Приложение
к решению Совета
народных депутатов Меленковского муниципального округа
от 24.12.2024 № 135/12

**Положение
об осуществлении муниципального контроля на автомобильном
транспорте, городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
Меленковского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Меленковского муниципального округа (далее — Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве).

1.2. Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, оценки соблюдения обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предупреждению, пресечению, устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. Предметом Муниципального контроля в дорожном хозяйстве является соблюдение обязательных требований:

1.3.1 в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения (далее — Автомобильные дороги):

1.3.1.1 к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог;

1.3.1.2 к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности Автомобильных дорог;

1.3.2 установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.4. Контрольным органом, осуществляющим Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве, является администрация Меленковского муниципального округа (далее — Администрация).

1.5. Должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление Муниципального контроля в дорожном хозяйстве от имени Администрации, являются уполномоченные сотрудники администрации (далее также — Инспекторы).

1.6. Должностным лицом Администрации, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является заместитель главы Администрации.

1.7. Инспекторы при осуществлении Муниципального контроля в дорожном хозяйстве имеют права, исполняя обязанности и несут ответственность в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.8. Объектами Муниципального контроля в дорожном хозяйстве являются:

1.8.1. В рамках подпункта 3.1.1 пункта 3.1 настоящего положения: — деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций (далее - Контролируемые лица), осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

— результаты деятельности Контролируемых лиц, осуществляющих эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог, в том числе работы, к которым предъявляются обязательные требования;

— полосы отвода и (или) придорожные полосы Автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в их границах.

1.9.2. В рамках подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего положения:

— деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций в отношении Автомобильных дорог, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию Автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

— результаты деятельности Контролируемых лиц в отношении Автомобильных дорог;

— автомобильные дороги в части соблюдения обязательных требований по обеспечению сохранности Автомобильных дорог.

1.9.3. В рамках подпункта 3.2 настоящего положения — деятельность, действия (бездействие), результаты деятельности организации, уполномоченной на обеспечение реализации полномочий Администрации в сфере организации регулярных пассажирских перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в части соблюдения обязательных требований в области организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

1.10. Администрация осуществляет Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве:

1.10.1. В рамках подпункта 3.1.1 пункта 3.1 настоящего положения — за соблюдением обязательных требований контролируемыми лицами, осуществляющими эксплуатацию объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах Автомобильных дорог;

1.10.2. В рамках подпункта 3.1.2 пункта 3.1 настоящего положения — за принятием контролируемыми лицами мер по обеспечению обязательных требований по сохранности Автомобильных дорог.

1.10.3. В рамках подпункта 3.2 настоящего положения — за принятием контролируемым лицом мер по обеспечению обязательных требований, установленных в области организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

1.11. Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве осуществляется в соответствии с:

— Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

— Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

— Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

1.12. Администрация осуществляет учет объектов Муниципального контроля в дорожном хозяйстве (далее — Учет объектов контроля) путем ведения журнала Учета объектов контроля в форме электронного документа и обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале Учета объектов контроля.

1.13. При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля Администрация использует информацию, предоставляемую в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

1.14. При осуществлении Учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.15. К отношениям, связанным с осуществлением Муниципального контроля в дорожном хозяйстве, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.16. Система оценки и управления рисками при осуществлении Муниципального контроля в дорожном хозяйстве не применяется.

1.17. В целях обеспечения организации и осуществления Муниципального контроля в дорожном хозяйстве может создаваться информационная система Муниципального контроля в дорожном хозяйстве.

1.18. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Управления, в том числе досудебный, регулируется главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.19. Оценка результативности и эффективности осуществления Муниципального контроля в дорожном хозяйстве осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.20. Администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о Муниципальном контроле в дорожном хозяйстве в порядке, установленном статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении Муниципального контроля в дорожном хозяйстве

2.1. Профилактические мероприятия проводятся в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба) и являются приоритетными по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

2.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.3. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики) состоит из следующих разделов:

1) анализ текущего состояния осуществления Муниципального контроля в дорожном хозяйстве, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики;

2) цели и задачи реализации Программы профилактики;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности Программы профилактики.

2.4. В целях организации консультирования в Программе профилактики указываются способы консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия), которые в обязательном порядке применяются Администрацией в период действия Программы профилактики, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование.

2.5. Разработанный проект Программы профилактики подлежит общественному обсуждению, которое проводится с 1 октября по 1 ноября года, предшествующего году реализации Программы профилактики.

2.6. Программа профилактики утверждается не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, и размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет в течение пяти дней со дня утверждения.

2.7. При осуществлении Муниципального контроля в дорожном хозяйстве могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предупреждения;

3) консультирование;

4) профилактический визит;

5) самообследование.

2.8. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет и в средствах массовой информации.

2.9. Уполномоченное лицо обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации в сети Интернет сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.10. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется заместителем главы Администрации в течение 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение в письменной форме или в форме электронного документа направляется в адрес контролируемого лица.

2.11. Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.12. В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения

обязательных требований контролируемое лицо вправе в течение 30 дней со дня получения им предостережения подать возражение на указанное предостережение. Возражение на предостережение рассматривается в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

2.13. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

2.14. Личный прием граждан проводится заместителем главы Администрации. Информация о месте приема, установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

2.15. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление Муниципального контроля в дорожном хозяйстве;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением;

3) содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках Муниципального контроля в дорожном хозяйстве;

4) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, осуществляющих Муниципальный контроль в дорожном хозяйстве.

2.16. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не предоставляется, за исключением случаев подачи обращения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.17. В случае если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к осуществлению Муниципального контроля в дорожном хозяйстве, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

2.18. Учет консультаций осуществляет посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, который ведется в форме электронного документа.

2.19. Запись о проведенном во время контрольных мероприятий консультировании отражается в акте контрольного мероприятия.

2.20. В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

2.21. Профилактический визит с проведением профилактической беседы проводится Инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

2.22. При проведении профилактического визита контролируемому лицу не выдается предписание об устранении нарушений контрольных требований. Разъяснения, данные контролируемому лицу в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

2.23. В целях добровольного самостоятельного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения ими обязательных требований (самообследования) Администрацией разрабатываются и утверждаются методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований (далее — Методические рекомендации), которые размещаются на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

2.24. Самообследование осуществляется контролируемыми лицами в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных в Методических рекомендациях.

2.25. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения обязательных требований, по итогам самообследования вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований (далее — Декларация) и направить ее в Администрацию.

2.26. Декларация регистрируется в журнале регистрации Деклараций, который ведется в форме электронного документа и размещается на сайте Администрации в сети Интернет.

2.27. Срок действия Декларации составляет один год с момента регистрации.

2.28. В случае если при проведении внепланового контрольного мероприятия выявлены факты нарушения обязательных требований, представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, Декларация аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного мероприятия. По истечении одного года контролируемое лицо может вновь принять Декларацию по результатам самообследования.

3. Порядок организации муниципального контроля в дорожном хозяйстве

3.1. В рамках осуществления Муниципального контроля в дорожном хозяйстве при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся контрольные мероприятия, в ходе которых допускается проведение следующих контрольных действий:

3.1.1. В рамках подпунктов 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего положения:

1) инспекционный визит (осмотр, опрос, истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) Контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получение письменных объяснений, инструментальное обследование);

2) рейдовый осмотр (осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) Контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), инструментальное обследование);

3) документарная проверка (получение письменных объяснений, истребование документов);

4) выездная проверка (осмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, инструментальное обследование).

3.1.2. В рамках пункта 3.2 настоящего положения - документарная проверка (получение письменных объяснений, истребование документов).

3.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее – контрольные мероприятия без взаимодействия):

3.2.1. В рамках подпунктов 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Положения:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (анализ имеющихся данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются в рамках исполнения государственных услуг и функций, а также данных, содержащихся в государственных, муниципальных и ведомственных информационных системах);

2) выездное обследование (осмотр, инструментальное обследование с осуществлением видеозаписи).

3.2.2. В рамках пункта 3.2 настоящего положения – наблюдение за соблюдением обязательных требований (анализ имеющихся данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются в рамках исполнения государственных услуг и функций, а также данных, содержащихся в государственных, муниципальных и ведомственных информационных системах).

3.3. Плановые контрольные мероприятия при осуществлении Муниципального контроля в дорожном хозяйстве не проводятся.

3.4. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливаются в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.

3.6. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами Управления на основании заданий уполномоченных должностных лиц Управления.